

دولة الكويت

الامانة العامة للمجلس الاعلى للتخطيط والتنمية

مكتب مدير ادارة التعاون الفني والدعم التنموي

رسالة فاكس fax Sheet

Date	التاريخ : 2013/2/1/19
Send to	الجهة : مكتب UNDP
To:	إلى : السيد/ محمد بن فهد و السيد/ دار الجودر (محمدين)
No Fax:	رقم الفاكس :
No of sheets :	عدد الصفحات المرسله ( 4 )
Subject:	الموضوع : حضور اجتماع مشروع تدريب وتطوير اجراء الامانة العامة للمجلس الاعلى

يرجى التوقيع للاعتناء بالاحترام والتقدير

التوقيع : محمد بن فهد

الامانة العامة للمجلس الاعلى للتخطيط والتنمية / ت 22454965 - فاكس : 22447382  
Supreme council for planning and development / Tel : 22454965 - Fax:22447382

محضر اجتماع مشروع تدريب وتطوير اجهزة الامانة العامة لمجلس الأمة

التاريخ: ٢٠١٣/٢/١٤

الوقت: ١٠:٠٠ صباحاً



المكان: الامانة العامة للمجلس الاعلى للتخطيط والتنمية

عقد الاجتماع بحضور كل من:-

أولاً: الأمانة العامة:-

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١	السيد/ لانا ابو عيد	مدير إدارة التعاون الفني والدعم التنموي	
٢	السيدة/رباب ميرزا	رئيس قسم التنسيق والمتابعة	
٣	السيدة/ امانى المؤمن	مشرف كاتبة حسابات	
٤	السيدة/ ليفلين	محاسب	
٥	السيدة/ريم المطيري	باحثة سياسية	

ثانياً: مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:-

م	الإسم	الوظيفة	التوقيع
١	السيدة/ هدى الدخيل	محلل برامج	
٢	السيدة/دارا الجودر	مسئول برامج	 19/2/2013

ثالثاً: الامانة العامة لمجلس الامه:-

م	الإسم	الوظيفة	التوقيع
١	السيد/ خالد المحارب	مدير ادارة التدريب بالإنابة	
٢	الدكتور/ عصام اسماعيل	المدير الفني للمشروع	

## محضر الاجتماع :

- رحبت السيدة لانا ابوعيد ( مدير ادارة التعاون الفني والدعم التنموي ) بالحضور ووضحت الغرض من الاجتماع متابعة ما تم انجازه في المرحلة السابقة وما سيتم انجازه في الفترة القادمة

- شكرت السيدة لانا ابوعيد الدكتور عصام اسماعيل لما قدمه من اجنده للاجتماع تحتوي على الانجازات وخطه العمل السنوية لعام ٢٠١٣ وموضوعات أخرى .

- استعرض الدكتور عصام اسماعيل انجازات المرحلة السابقة حيث بدأ التنفيذ الفعلي للمشروع في نوفمبر ٢٠١٢ بعد تعيين ثلاثة مستشارين عقب الاجتماع الثلاثي في ١٨ اكتوبر ٢٠١٢ والذي ضم الامانة العامة للمجلس الاعلى للتخطيط والتنمية ، الامانة العامة لمجلس الامة وبرنامج الامم المتحدة الانمائي .

- اكد الدكتور عصام بأنه جاري الان تنفيذ ثلاثة استشارات لخص ما تم فيها من انجازات خلال الاجتماع وهي :

١- استشارة وضع المسارات التدريبية للأمانة العامة .

٢- استشارة تقييم أداء العاملين بالأمانة العامة .

٣- استشارة تقييم قدرات وعمليات ادارة التدريب بمجلس الامة .

- استفسرت السيدة لانا ابوعيد عن معايير قياس الاداء لدى الجهة ، وإذا كان هناك مؤشرات ومعايير تستخدم في ذلك ، وتزويد الامانة بهذه المعايير .

- شرح السيد خالد المحارب الية التطبيق لدى الامانة العامة لمجلس الامة ، مشيراً الى انها متدرجة التقييم وبمعايير محددة ، حيث يتم التقييم كل ٣ شهور ، وفي المرحلة القادمة سيكون للموظف دور في تقييم نفسه وجزء من عملية التقييم لرفع كفاءة الانتاجية ، كما سيكون هناك توصية للموظف الذي يحصل على أعمال ممتازة .

- اشارت السيدة لانا ابوعيد الى انه تم التنويه في الاجتماع السابق ان يكون هناك تعاون وربط بين الهدف الثاني وهو تقييم اليات العمل واداء وقدرات ادارة التدريب ووضع برنامج تدريبي من واقع التقييم ، والهدف الثالث وهو وضع المسارات التدريبية بما يكفل توفير المهارات المطلوبة لأي درجة وظيفية و الدرجة الاعلى التي يرتقي لها موظف الامانة العامة .

- أكد الدكتور عصام انه تم مراعاة هذا الموضوع ، والتوضيح للمستشارين عن ضرورة الربط والتنسيق بين الهدفين الثاني والثالث ، وسيتم استعراض ذلك في نهاية الشهر .
- أكد السيد خالد المحارب انه من المتوقع ان تكون هناك نقلة نوعية للنتائج القادمة ، بحيث تم تقسيم المهام بين التخصصات وسيتم تفرغ نماذج جديدة وتصميم برامج ، بالإضافة الى انه تم تدريب الموظفين .
- تحدث السيد المحارب عن تطوير منهج تقييم أداء العمل لموظفي الإدارة ، وعن اقامة ورشتي عمل بهذا الخصوص لقيتنا تجاوب واستحسانا كبيرين من موظفي الإدارة .
- وقد استفسرت السيدة هدى الدخيل عن ما اذا كانت عملية التقييم ستشمل تقييم الموظف لنفسه وادائه ، وأفاد السيد المحارب أن هذه النقطة ممكن ان تأخذ بعين الاعتبار في المرحلة الثالثة من هذه العملية بعد تهيئة الموظفين للتعامل معها بموضوعية .
- اقترحت الجهة بإعطاء الأولوية للنشاط الرابع للبدء في أول شهر مايو وربطه بالنشاط السادس
- شرح الدكتور عصام اسماعيل كل نشاط على حده ، وأشار الى النشاط السادس وهو تطوير نظام يربط بين الشعبة البرلمانية والامم المتحدة ، اي تدفق المعلومات من الامم المتحدة وما لديها من خبرات في مجال التنمية البرلمانية على مستوى العالم لمجلس الأمة .
- اشار السيد خالد بخصوص النشاط الثامن بأن متوسط تدريب الموظف ٢٠٠ دينار وهناك ٤٠٠ موظف سيكلف ٨٠ الف دينار ، فبالنالي لا يمكن تدريب الجميع و سيتم تدريب نصف العدد هذا العام .
- طلبت الجهة تمديد عقد الدكتور أحمد والدكتور فضل الفضلي للتنسيق بين الاستشارات المطلوبة ولمدة شهر .
- اوضحت السيدة لانا بأنه سيتم رفع محضر الاجتماع لمعالي الوزيرة وطلبات التمديد والمبررات .
- وجهت السيدة هدى الدخيل سؤالا للجهة عن مدى كفاية الميزانية والفترة الزمنية .
- أكد السيد خالد المحارب بأنه سيتم الاطلاع والتدقيق على الجدول الزمني والميزانية الموجودة .
- اشار السيد خالد المحارب الى ان المستشار سيقدم تصور شامل للمرحلة القادمة وسيقدم تقرير اسبوعي وتقرير نهائي .